



**BORANG PERMOHONAN AP TERBUKA
OPEN AP APPLICATION FORM**

1.	Sila baca dan fahami Garis Panduan sebelum anda mengisi borang ini. <i>Please read and understand the guidelines before completing this form.</i>				
2.	Sila lengkapkan semua maklumat yang diperlukan. <i>Please complete all required information.</i>				
3.	Permohonan yang tidak lengkap dan/atau tidak memenuhi kriteria kelayakan tidak akan dipertimbangkan. <i>Incomplete and/or ineligible application will not be considered.</i>				
4.	Maklumat yang dikemukakan di dalam permohonan dianggap SULIT . <i>The information submitted in this application is considered PRIVATE AND CONFIDENTIAL.</i>				
5.	Borang Permohonan yang lengkap boleh dikemukakan melalui serahan tangan atau pos: <i>The completed application form must be submitted by hand or post:</i> <table border="0" style="width: 100%;"> <tr> <td style="text-align: center;"><u>Serahan Tangan</u></td> <td style="text-align: center;"><u>Pos</u></td> </tr> <tr> <td style="vertical-align: top;"> Kaunter 8 Seksyen Kawalan Eksport dan Import Bahagian Sokongan Perdagangan dan Industri Kementerian Perdagangan Antarabangsa dan Industri Aras 2, Menara MITI No. 7, Jalan Sultan Haji Ahmad Shah 50480 Kuala Lumpur </td> <td style="vertical-align: top;"> Pengarah Seksyen Kawalan Eksport dan Import Bahagian Sokongan Perdagangan dan Industri Kementerian Perdagangan Antarabangsa dan Industri Aras 7, Menara MITI No. 7, Jalan Sultan Haji Ahmad Shah 50480 Kuala Lumpur </td> </tr> </table> (Waktu Operasi: 9.00 pagi hingga 4.00 petang pada setiap hari kecuali Sabtu, Ahad dan cuti umum)	<u>Serahan Tangan</u>	<u>Pos</u>	Kaunter 8 Seksyen Kawalan Eksport dan Import Bahagian Sokongan Perdagangan dan Industri Kementerian Perdagangan Antarabangsa dan Industri Aras 2, Menara MITI No. 7, Jalan Sultan Haji Ahmad Shah 50480 Kuala Lumpur	Pengarah Seksyen Kawalan Eksport dan Import Bahagian Sokongan Perdagangan dan Industri Kementerian Perdagangan Antarabangsa dan Industri Aras 7, Menara MITI No. 7, Jalan Sultan Haji Ahmad Shah 50480 Kuala Lumpur
<u>Serahan Tangan</u>	<u>Pos</u>				
Kaunter 8 Seksyen Kawalan Eksport dan Import Bahagian Sokongan Perdagangan dan Industri Kementerian Perdagangan Antarabangsa dan Industri Aras 2, Menara MITI No. 7, Jalan Sultan Haji Ahmad Shah 50480 Kuala Lumpur	Pengarah Seksyen Kawalan Eksport dan Import Bahagian Sokongan Perdagangan dan Industri Kementerian Perdagangan Antarabangsa dan Industri Aras 7, Menara MITI No. 7, Jalan Sultan Haji Ahmad Shah 50480 Kuala Lumpur				

Untuk kegunaan pejabat sahaja/ For Official Use Only	
Tarikh terima <i>Date of Receipt</i>	No. Rujukan <i>Reference No.</i>

SENARAI SEMAK PERMOHONAN AP TERBUKA
OPEN AP APPLICATION CHECKLIST

Sila tanda (√) di ruang yang berkenaan

Please tick (√) in the appropriate box

No. Rujukan MITI <i>Reference No.</i>		
Nama Syarikat <i>Company Name</i>		
Jenis Permohonan <i>Type of Application</i>	Kereta <i>Car</i>	Motosikal <i>Motorcycle</i>

Perkara		√ / X
1.	1 Hardcover PVC Ring File 80mm (Putih) <i>1 Hardcover PVC Ring File 80mm (White)</i>	
SET A (2 salinan dicetak / 2 printed copies)		√ / X
2.	Borang Permohonan AP Terbuka <i>Open AP Application Form</i>	
SET B (1 salinan dicetak / 1 printed copy)		
3.	Profil Syarikat – Carta Organisasi <i>Company Profile – Organisation Chart</i>	
4.	Dokumen Terkini Syarikat Berdaftar (Disahkan oleh SSM) <i>Latest Document of Registered Company (Certified Copy by SSM)</i>	
	a. Salinan Memorandum dan Artikel Syarikat <i>(bagi syarikat yang ditubuhkan sebelum 31 Januari 2017);</i> <u>ATAU</u> Borang Permohonan Pendaftaran Syarikat, Seksyen 14 (Akta Syarikat, 2016) <i>(bagi syarikat yang ditubuhkan selepas 31 Januari 2017)</i> <i>Memorandum and Article of Association/*Section 14 (Companies Act 2016)</i> <i>Application for Registration of a Company (Particular of Company/Particulars of Director/Particulars of Members)</i>	
	b. Salinan Borang 9 (Akta Syarikat, 1965) <i>(bagi syarikat yang ditubuhkan sebelum 31 Januari 2017);</i> <u>ATAU</u> Salinan Sijil Pemerbadanan Syarikat Persendirian, Seksyen 17 (Akta Syarikat, 2016) <i>(bagi syarikat yang ditubuhkan selepas 31 Januari 2017)</i> <i>Copy of Form 9 (Company Act, 1965)/*Section 17 (Company Act, 2016) Certificate of Incorporation of Private Company</i>	

LAMPIRAN 2

MITI.700-5/ / Jld. ()

	<p>c. Salinan Borang 13 (Akta Syarikat, 1965) <i>(bagi syarikat yang ditubuhkan sebelum 31 Januari 2017);</i></p> <p><u>ATAU</u></p> <p>Salinan Perakuan Pemerbadanan Atas Pertukaran Nama Syarikat, Seksyen 28 (Akta Syarikat, 2016), sekiranya ada. <i>(bagi syarikat yang ditubuhkan selepas 31 Januari 2017)</i></p> <p><i>Copy of Form 13 (Company Act, 1965)/*Section 28 (Company Act,2016) Certificate of Incorporation on Change of Company Name, if applicable.</i></p>	
	<p>d. Salinan Borang 24 (Akta Syarikat, 1965) <i>(bagi syarikat yang ditubuhkan sebelum 31 Januari 2017);</i></p> <p><u>ATAU</u></p> <p>Salinan Pendaftaran Pemegang Saham dan <i>Return of Allotment of Shares</i>, Seksyen 51 dan Seksyen 78 (Akta Syarikat, 2016) <i>(bagi syarikat yang ditubuhkan selepas 31 Januari 2017)</i></p> <p><i>Copy of Form 24 (Company Act, 1965)/*Section 51 and Section 78 (Company Act, 2016) Register of Members and Return of Allotment of Shares</i></p>	
	<p>e. Salinan Borang 49 (Akta Syarikat, 1965) <i>(bagi syarikat yang ditubuhkan sebelum 31 Januari 2017);</i></p> <p><u>ATAU</u></p> <p>Salinan Perubahan Pengarah/Pengurus dan Setiausaha Syarikat, Seksyen 58 (Akta Syarikat, 2016), sekiranya ada. <i>(bagi syarikat yang ditubuhkan selepas 31 Januari 2017)</i></p> <p><i>Copy of Form 49 (Company Act, 1965)/*Section 58 Notification of Change in the Register of Director/Officer/Managers and Secretaries (Company Act, 2016), if applicable.</i></p>	
<p>* Merujuk kepada pelaksanaan Akta Syarikat 2016 pada 31 Januari 2017 hanya untuk syarikat baru yang diperbadankan pada 31 Januari 2017 dan seterusnya sahaja.</p> <p><i>* Following the implementation of the new Companies Act 2016 on 31 January 2017 (for new companies incorporated on 31 January 2017 onwards.</i></p>		
5.	<p>Penyata KWSP tiga (3) bulan terkini <i>Latest three (3) months EPF statement</i></p>	
6.	<p>Dokumen Ibu Pejabat / Cawangan / Ruang Pameran / Ruang Simpan <i>Headquarters / Branch / Showroom / Warehouse related document</i></p>	
	<p>a. Lesen Perniagaan oleh Pihak Berkuasa Tempatan (PBT) milik syarikat yang menjalankan aktiviti perniagaan kenderaan <i>Business Licence by Local Authority</i></p>	
	<p>b. Perjanjian jual beli / sewaan <i>Sales and Purchase / Lease Agreement</i></p>	
	<p>c. Gambar premis <i>Photoof the premis</i></p>	
	<p>d. Salinan geran tanah premis / bukti hak milik tanah <i>Copy of the land grant / proof of land ownership</i></p>	
7.	<p>Rancangan Perniagaan Sebagai Syarikat AP Terbuka <i>Business Plan as the Open AP Company</i></p>	
8.	<p>Biodata/CV Pasukan Pengurusan yang Dicadangkan <i>CV of the Proposed Management Team</i></p>	

LAMPIRAN 2

MITI.700-5/ / Jld. ()

SET C (2 salinan dicetak / 2 printed copies)		
9.	Penyata Kewangan diaudit bagi tempoh dua (2) tahun terkini <i>Audited Financial Report for the last two (2) years</i>	
10.	Maklumat Ringkas Kewangan Syarikat – MyData SSM <i>Key Financial Report (Summary of Financial Information) – MyData SSM</i>	
11.	Slip pengisytiharan dan resit bayaran cukai syarikat termasuk pengesahan daripada Lembaga Hasil Dalam Negeri (LHDN) untuk bayaran secara ansuran bagi tempoh dua tahun terkini. Semua dokumen hendaklah disahkan oleh LHDN <i>Company's declaration slip and tax payment receipt including installment payment confirmation by Inland Revenue Board for the last two years. All documents must be certified by the LHDN</i>	
12.	Penyata Bank sekurang – kurangnya tiga (3) bulan terkini <i>Latest three (3) months bank statement</i>	

LAMPIRAN 2

MITI.700-5/ / Jld. ()

BORANG PERMOHONAN AP TERBUKA KENDERAAN

1. JENIS PERMOHONAN	
Tandakan (√) pada ruang yang berkenaan	
<input type="checkbox"/>	Kereta
<input type="checkbox"/>	Motosikal
2. PROFIL SYARIKAT MEMOHON	
Isi menggunakan DAKWAT HITAM dan HURUF BESAR	
Nama Syarikat	:
No. Syarikat	:
Jenis Perniagaan	:
Tempoh Pengalaman	:
Alamat Surat Menyurat	:
	Poskod : _____ Negeri :
	No. Telefon : _____ No. Faks :
	Emel :
Alamat Ibu Pejabat/ Berdaftar	:
*kosongkan jika sama seperti alamat surat menyurat	
	Poskod : _____ Negeri :
	No. Telefon : _____ No. Faks :
	Emel :
Alamat Cawangan, Ruang Pameran atau/dan Ruang Simpanan	:
(sekiranya ada)	
	Poskod : _____ Negeri :
	No. Telefon : _____ No. Faks :
	Emel :
Modal Berbayar Terkini	:
	RM _____
Bilangan Pekerja	:
	Tetap : _____ orang
	Kontrak : _____ orang
	Sambilan : _____ orang

LAMPIRAN 2

MITI.700-5/ / Jld. ()

Perubahan Nama Syarikat dalam Tempoh Dua (2) Tahun Terkini	<p>Tandakan (√) pada ruang yang berkenaan</p> <table style="margin-left: 40px; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 40px; height: 20px;"></td> <td style="padding: 0 10px;">Ada</td> <td style="border: 1px solid black; width: 40px; height: 20px;"></td> <td style="padding: 0 10px;">Tiada</td> </tr> </table> <p>Nama syarikat sebelum perubahan</p> <p style="margin-left: 20px;">:</p> <p>.....</p> <p>Tarikh kuat kuasa perubahan nama syarikat (dd/mm/yyyy)</p> <p style="margin-left: 20px;">:</p> <p>.....</p>		Ada		Tiada
	Ada		Tiada		

Perubahan Alamat Ibu Pejabat Syarikat dalam Tempoh Dua (2) Tahun Terkini	<p>Tandakan (√) pada ruang yang berkenaan</p> <table style="margin-left: 40px; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 40px; height: 20px;"></td> <td style="padding: 0 10px;">Ada</td> <td style="border: 1px solid black; width: 40px; height: 20px;"></td> <td style="padding: 0 10px;">Tiada</td> </tr> </table> <p>Alamat Ibu Pejabat syarikat sebelum perubahan</p> <p style="margin-left: 20px;">:</p> <p>.....</p> <p>Tarikh kuat kuasa perubahan alamat ibu pejabat syarikat (hari/bulan/tahun)</p> <p style="margin-left: 20px;">:</p> <p>.....</p>		Ada		Tiada
	Ada		Tiada		

3. MAKLUMAT PEMEGANG SAHAM DAN AHLI LEMBAGA PENGARAH

Senarai Pemegang Saham (Sediakan lampiran sekiranya ruangan tidak mencukupi)	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <thead> <tr style="background-color: #e1eef6;"> <th style="width: 5%;"></th> <th style="width: 65%;">Nama dan No. Kad Pengenalan</th> <th style="width: 15%;">Unit Saham (RM)</th> <th style="width: 15%;">Peratusan (%)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td style="text-align: left;">i.</td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td style="text-align: left;">ii.</td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td style="text-align: left;">iii.</td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td style="text-align: left;">iv.</td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td style="text-align: left;">v.</td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td style="text-align: left;">vi.</td><td></td><td></td><td></td></tr> </tbody> </table>		Nama dan No. Kad Pengenalan	Unit Saham (RM)	Peratusan (%)	i.				ii.				iii.				iv.				v.				vi.			
	Nama dan No. Kad Pengenalan	Unit Saham (RM)	Peratusan (%)																										
i.																													
ii.																													
iii.																													
iv.																													
v.																													
vi.																													

LAMPIRAN 2

MITI.700-5/ / Jld. ()

**Senarai Ahli
Lembaga Pengarah**

(Sediakan lampiran
sekiranya
ruangan tidak
mencukupi)

	Nama	No. Kad Pengenalan
i.		
ii.		
iii.		
iv.		
v.		
vi.		
vii.		

**Senarai Pengurusan
Tertinggi Syarikat**

(Sediakan lampiran
sekiranya
ruangan tidak
mencukupi)

	Nama dan No. Kad Pengenalan	Jawatan Sedia Ada / Setara
i.		
ii.		
iii.		
iv.		
v.		
vi.		
vii.		
viii.		
ix.		
x.		
xi.		

*Pengisian nama boleh berulang sekiranya seorang individu memiliki lebih daripada satu jawatan

LAMPIRAN 2

MITI.700-5/ / Jld. ()

<p>Pemegang Saham / Ahli Lembaga Pengarah / Pengurusan Tertinggi mempunyai kepentingan / jawatan di syarikat AP Terbuka yang lain</p>	<p>Tandakan (√) pada ruang yang berkenaan</p> <table style="margin-left: auto; margin-right: auto; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 100px; height: 20px; text-align: center;">Ada</td> <td style="border: 1px solid black; width: 100px; height: 20px; text-align: center;">Tiada</td> </tr> </table> <p> Nama Syarikat AP Terbuka yang lain </p>	Ada	Tiada																																						
Ada	Tiada																																								
<p>Perubahan Pemegang Saham dalam tempoh dua (2) tahun terkini</p> <p>(Sediakan lampiran sekiranya ruangan tidak mencukupi)</p>	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <thead> <tr style="background-color: #e0e0e0;"> <th style="width: 5%;"> </th> <th style="width: 45%;">Nama dan No. Kad Pengenalan</th> <th style="width: 15%;">Unit Saham (RM)</th> <th style="width: 15%;">Peratusan (%)</th> <th style="width: 20%;">Tarikh Kuat Kuasa Perubahan</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td style="text-align: left;">i.</td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td style="text-align: left;">ii.</td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td style="text-align: left;">iii.</td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td style="text-align: left;">iv.</td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td style="text-align: left;">v.</td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td style="text-align: left;">vi.</td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td style="text-align: left;">vii.</td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> </tbody> </table>		Nama dan No. Kad Pengenalan	Unit Saham (RM)	Peratusan (%)	Tarikh Kuat Kuasa Perubahan	i.					ii.					iii.					iv.					v.					vi.					vii.				
	Nama dan No. Kad Pengenalan	Unit Saham (RM)	Peratusan (%)	Tarikh Kuat Kuasa Perubahan																																					
i.																																									
ii.																																									
iii.																																									
iv.																																									
v.																																									
vi.																																									
vii.																																									
<p>Perubahan Ahli Lembaga Pengarah dalam tempoh dua (2) tahun terkini</p> <p>(Sediakan lampiran sekiranya ruangan tidak mencukupi)</p>	<p>Tandakan (√) pada ruang yang berkenaan</p> <table style="margin-left: auto; margin-right: auto; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 100px; height: 20px; text-align: center;">Ada</td> <td style="border: 1px solid black; width: 100px; height: 20px; text-align: center;">Tiada</td> </tr> </table> <p>Nama Ahli Lembaga Pengarah Terdahulu</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <thead> <tr style="background-color: #e0e0e0;"> <th style="width: 5%;"> </th> <th style="width: 65%;">Nama</th> <th style="width: 30%;">No. Kad Pengenalan</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td style="text-align: left;">i.</td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td style="text-align: left;">ii.</td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td style="text-align: left;">iii.</td><td> </td><td> </td></tr> </tbody> </table>	Ada	Tiada		Nama	No. Kad Pengenalan	i.			ii.			iii.																												
Ada	Tiada																																								
	Nama	No. Kad Pengenalan																																							
i.																																									
ii.																																									
iii.																																									

4. SURAT AKUAN SUMPAAH AHLI LEMBAGA PENGARAH SYARIKAT

Saya,..... No. Kad Pengenalan:.....
seorang warganegara Malaysia yang cukup umur dan beralamat di
.....
.....(alamat kediaman terkini) dengan sesungguhnya dan
sebenarnya mengaku bahawa:

1. Saya adalah salah seorang Ahli Lembaga Pengarah Syarikat.....
..... (nama syarikat) yang berlamat di
.....("Syarikat") dan telah diberi kuasa sewajarnya
untuk membuat permohonan AP Terbuka dan perakuan ini bagi pihak syarikat;
2. Semua maklumat yang dikemukakan berkaitan Permohonan AP Terbuka dan dokumen sokongan yang
dilampirkan bersama-sama Permohonan AP Terbuka adalah benar dan kelulusan Permohonan AP
Terbuka adalah berdasarkan perakuan ini;
3. Saya sedar bahawa ia adalah suatu kesalahan jenayah sekiranya didapati maklumat dan dokumen yang
dikemukakan adalah palsu;
4. Saya juga sedar sekiranya didapati sebarang maklumat dan dokumen yang dikemukakan adalah palsu,
maka Permohonan AP Terbuka berhak dibatalkan dan Syarikat termasuk semua pemegang saham dan
ahli lembaga pengarah syarikat secara individual berhak disenarai hitam dari mengemukakan semula
Permohonan AP Terbuka; dan
5. Saya membuat perakuan ini dengan kepercayaan bahawa akuan ini adalah benar, serta menurut
peruntukan Akta Akuan Berkanun 1960.

Diperbuat dan dengan sesungguhnya diakui oleh yang tersebut
namanya di atas iaitu:

Di (alamat).....
.....

Di Negeri

Pada.....haribulan.....tahun.....

.....
(tandatangan)

Di hadapan saya,

.....
*(Tandatangan Hakim Mahkamah Seksyen, Majistret
atau Pesuruhjaya Sumpah)

*Potong mana yang tidak berkenaan